



Контрольно-счетная палата Брединского муниципального района
Челябинской области

ПРИНЯТ
постановлением Коллегии
Контрольно-счетной палаты
Брединского муниципального района
от 19.10.2021 № 5

УТВЕРЖДЕН
приказом председателя
Контрольно-счетной палаты
Брединского муниципального
района
от 19.10.2021 № 26

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

СВМФК «Проверка соблюдения объектом контрольного мероприятия
требований нормативных правовых актов в ходе контрольного
мероприятия»

Дата начала действия «19» октября 2021 года
Срок действия: бессрочно

п. Бреды

Содержание

1 Общие положения	3
2 Основные требования при проверке соблюдения объектом контрольного мероприятия нормативных правовых актов	3
3 Процедуры проверки соблюдения объектом контрольного мероприятия нормативных правовых актов	4
4 Действия инспектора КСП при выявлении фактов несоблюдения объектом контрольного мероприятия требований нормативных правовых актов.....	4

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СВМФК «Проверка соблюдения объектом контрольного мероприятия требований нормативных правовых актов в ходе контрольного мероприятия» (далее - Стандарт) разработан в соответствии Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)), Регламентом Контрольно-счетной палаты Брединского муниципального района (далее – КСП) с учетом действующего стандарта СВМФК «Правила проведения Контрольно-счетной палатой Брединского муниципального района контрольного мероприятия».

1.2. Целью Стандарта является определение порядка проверки соблюдения требований нормативных правовых актов объектом контрольного мероприятия в ходе контрольного мероприятия.

1.3. Задачей Стандарта является определение основных требований и процедур проведения проверки соблюдения объектом контрольного мероприятия нормативных правовых актов в ходе контрольного мероприятия.

1.4. Положения настоящего Стандарта являются обязательными для использования инспекторами и иными работниками КСП.

2. Основные требования при проверке соблюдения объектом контрольного мероприятия нормативных правовых актов

2.1. В зависимости от вопросов программы контрольного мероприятия в ходе его проведения проверяется соблюдение объектом контрольного мероприятия норм налогового и бюджетного законодательства, установленного порядка организации и ведения бухгалтерского учета, составления и представления финансовой (бухгалтерской) отчетности, а также положений нормативных правовых актов, регламентирующих использование муниципальной собственности.

2.2. Несоблюдением положений нормативных правовых актов (далее — несоблюдение) признается противоправное, виновное (совершенное умышленно или по неосторожности) действие (бездействие) руководства или сотрудников объекта контрольного мероприятия, противоречащее требованиям нормативных правовых актов.

В данном Стандарте несоблюдение не включает случаи нарушения со стороны руководства или сотрудников объекта контрольного мероприятия требований нормативных правовых актов, не имеющих отношение к его деятельности.

2.3. Процедуры проверки следует разрабатывать и планировать таким образом, чтобы они обеспечивали обнаружение фактов несоблюдения объектом контрольного мероприятия требований нормативных правовых актов, а также получение достаточных и компетентных доказательств, которые являлись бы убедительной основой для формулирования соответствующих выводов.

2.4. В процессе подготовки к проведению контрольного мероприятия инспектор КСП проводит предварительное изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность объекта контрольного мероприятия, которые необходимы для целей контрольного мероприятия и вопросов проверки посредством сбора нормативных правовых актов в объеме, достаточном для выполнения программы проведения контрольного мероприятия.

3. Процедуры проверки соблюдения объектом контрольного мероприятия нормативных правовых актов

3.1. Ответственность за соблюдение требований нормативных правовых актов, а также за предотвращение фактов их несоблюдения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области, Брединского района несет руководство объекта контрольного мероприятия.

3.2. Проверка соблюдения объектом контрольного мероприятия нормативных правовых актов проводится в порядке, предусмотренном стандартом внешнего муниципального финансового контроля СВМФК «Правила проведения Контрольно-счетной палатой Брединского муниципального района контрольного мероприятия».

3.3. В случае выявления фактов несоблюдения объектом контрольного мероприятия нормативных правовых актов по любым вопросам проверки, независимо от их существенности, необходимо провести анализ возможных последствий в отношении других вопросов контрольного мероприятия.

4. Действия инспектора КСП при выявлении фактов несоблюдения объектом контрольного мероприятия требований нормативных правовых актов

4.1. При обнаружении несоблюдения требований нормативных правовых актов инспектор КСП должен предпринять необходимые меры с целью установления, действия или бездействия каких должностных лиц объекта контрольного мероприятия привели к нарушению, каков был уровень и полномочия руководителей или сотрудников объекта контрольного мероприятия, допустивших нарушение.

4.2. Все выявленные факты несоблюдения объектом контрольного мероприятия нормативных правовых актов фиксируются в актах, оформляемых по результатам проверки, с указанием конкретных статей законов, требования которых нарушены.