



Контрольно-счетная палата Брединского муниципального района
Челябинской области

ПРИНЯТ
постановлением Коллегии
Контрольно-счетной палаты
Брединского муниципального района
от 19.10.2021 № 5

УТВЕРЖДЕН
приказом председателя
Контрольно-счетной палаты
Брединского муниципального района
от 19.10.2021 № 26

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СВМФК «ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ В ЧАСТИ, КАСАЮЩЕЙСЯ
РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ БРЕДИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

Дата начала действия «19» октября 2021 года
Срок действия: бессрочно

п. Бреды

СОДЕРЖАНИЕ

	Наименование раздела	страницы
1	Общие положения	3
2	Общая характеристика экспертизы проектов нормативных правовых актов	4
3	Организация и проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов	6
4	Порядок оформления заключений	7
5	Контроль за реализацией предложений Контрольно-счетной палаты по проектам нормативных правовых актов, использование результатов экспертизы	8
6	Приложение 1	10
7	Приложение 2	12

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Брединского муниципального района» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Решением Собрании депутатов Брединского муниципального района от 30.09.2021 № 76 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Брединского муниципального района».

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)).

При разработке Стандарта учитывался международный стандарт для высших органов финансового контроля №1 «Лимская декларация» (принят ИНТОСАИ в 1977 году), статья 9 «Взаимоотношения с правительством и государственными органами», статья 12 «Экспертное заключение и право консультировать».

1.3. Стандарт предназначен для использования должностными лицами Контрольно-счетной палаты Брединского муниципального района (далее – Контрольно-счетная палата, КСП), обладающими полномочиями на организацию и непосредственное проведение экспертно-аналитических мероприятий.

1.4. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения КСП экспертизы (далее – экспертиза) проектов Решений Собрании депутатов Брединского муниципального района и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Брединского муниципального района (далее – проектов нормативных правовых актов), в части, касающейся принятия новых расходных обязательств Брединского муниципального района, внесения изменений в действующие расходные обязательства Брединского муниципального района, отмены существующих расходных обязательств Брединского муниципального района, за исключением проектов нормативных правовых актов, экспертиза которых производится в соответствии с иными стандартами внешнего муниципального финансового контроля КСП.

1.5. Экспертиза проектов нормативных правовых актов не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от его реализации, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии проекта нормативного правового акта. В пределах своей компетенции КСП вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

1.6. Основными задачами экспертизы проектов нормативных правовых

актов является оценка их положений на предмет:

- соответствия требованиям Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законодательства Челябинской области и Брединского муниципального района;

- отсутствия (минимизации) рисков принятия решений по формированию и использованию средств местного бюджета, создающих условия для последующего неправомерного и (или) неэффективного использования средств, невыполнения (неполного выполнения) задач и функций, возложенных на органы власти Брединского муниципального района;

- обоснованности заявленных финансовых последствий принятия проекта нормативного правового акта;

- непротиворечивости, полноты и безызбыточности нормативно-правового регулирования в соответствующей сфере.

1.7. При организации и проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов должностные лица КСП обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Брединского муниципального района, Решением Собрании депутатов Брединского муниципального района от 30.09.2021 № 76 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Брединского муниципального района», регламентом Контрольно-счетной палаты Брединского муниципального района и настоящим Стандартом.

1.8. Настоящий стандарт не применяется при организации и проведении экспертизы проектов муниципальных программ, проектов изменений в муниципальные программы Брединского района, а также экспертиз:

- проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и на плановый период;

- проекта решения об исполнении бюджета Брединского района.

2. Общая характеристика экспертизы проектов нормативных правовых актов

2.1. Целями экспертизы проектов нормативных правовых актов являются:

- определение уровня финансовой обеспеченности проектов;

- выявление последствий реализации рассматриваемых проектов, иных нормативных правовых актов для формирования доходов и расходования бюджетных средств, а также использования муниципальной собственности Брединского района;

- устранение технических ошибок разработчиков в представленных проектах;

- подготовка предложений по устранению выявленных нарушений и недостатков, совершенствованию бюджетного, налогового и иного законодательства, и другим вопросам;

- проверка норм проекта нормативного правового акта на соответствие действующему бюджетному законодательству;

- оценка проектов нормативных правовых актов на соответствие основным направлениям государственной политики, установленным законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и Брединского района в соответствующей сфере;

- подготовка заключения по результатам экспертизы.

2.2. Предметом экспертизы проектов нормативных правовых актов являются:

- текстовая часть проекта нормативного правового акта;
- пояснительная записка к проекту нормативного правового акта, содержащая обоснование необходимости его принятия;

- финансово-экономическое обоснование к проекту нормативного правового акта, определяющее увеличение (уменьшение) доходов и расходов, необходимых при реализации принимаемого нормативного правового акта;

- данные об исполнении бюджета Брединского района;

- перечень нормативных правовых актов Брединского района, подлежащих принятию, изменению, отмене в связи с принятием нормативного правового акта;

- дополнительная информация, получаемая КСП по запросам от соответствующих органов власти, организаций, предприятий, учреждений либо имеющаяся в открытых источниках.

Проекты нормативно-правовых актов направляются в КСП с сопроводительным письмом, имеющим все необходимые реквизиты и содержащем обращение о проведении экспертизы, подписанное уполномоченным лицом.

2.3. Процесс проведения экспертизы проекта нормативного правового акта включает следующие этапы:

2.3.1. Ознакомление с представленным проектом нормативного правового акта, приложениями к нему и иными документами, указанными в пункте 2.2. настоящего Стандарта.

2.3.2. Изучение действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области и Брединского района по вопросу представленного на экспертизу проекта нормативного правового акта.

2.3.3. При необходимости проводится проверка соответствия бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Брединского района на соответствующий финансовый период, на реализацию принимаемого проекта нормативного правового акта, а также анализ отчета об исполнении бюджета Брединского района при уменьшении расходов на реализацию принимаемого проекта нормативного правового акта.

2.4. Экспертиза проектов нормативных правовых актов должна быть:

- объективной – осуществляться с использованием обоснованных фактических документальных данных, полученных в установленном законодательством порядке, и обеспечивать полную и достоверную информацию по предмету экспертизы;

- системной – представлять собой комплекс экспертно-аналитических действий, взаимосвязанных по охвату вопросов, анализируемым показателям,

приемам и методам;

- результативной – итоги экспертизы должны обеспечивать возможность подготовки обоснованных выводов, предложений и рекомендаций.

3. Организация и проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов

3.1. Основанием для проведения экспертизы проекта нормативного правового акта является обращение Собрания депутатов Брединского муниципального района, Главы района, иных субъектов правотворческой инициативы Брединского муниципального района (по согласованию с Главой района).

Экспертиза проекта нормативного правового акта, принимаемого Собранием депутатов Брединского муниципального района проводится КСП после его внесения в Собрание депутатов Брединского муниципального района.

Экспертиза проекта нормативного правового акта проводится в соответствии с годовым планом работы КСП, приказом председателя КСП.

3.2. При проведении экспертизы рассматривается следующий основной перечень вопросов:

1) соответствие цели проекта нормативного правового акта приоритетам государственной политики, целевым ориентирам стратегических программ социально-экономического развития Брединского района;

2) определение социально-экономической проблемы, решение которой обеспечивается в связи с принятием и реализацией нормативного правового акта;

3) определение правомерности отнесения вопросов к полномочиям органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также иными федеральными законами, определяющими правовые основы регулируемых отношений;

4) оценка обоснованности предлагаемых объемов расходов бюджетных средств и их обеспеченности источниками финансирования;

5) анализ соответствия проектируемых объемов расходов бюджета расходам, утвержденным решением о бюджете Брединского района на соответствующий период и плановый период, а именно необходимо:

- установить наличие и проанализировать достаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на их реализацию в решении о бюджете Брединского района на соответствующий финансовый период;

- в случае если проект нормативного правового акта предусматривает возникновение новых расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись, и предполагается вступление его в силу в течение текущего финансового года, или предусматривает увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств, определить содержит ли проект нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств в соответствии с требованиями статьи 83 Бюджетного

кодекса Российской Федерации;

- оценить расчеты, приведенные в финансово-экономическом обосновании к проекту нормативного правового акта, обосновывающие потребность в бюджетных средствах.

3.3. Порядок организации проведения экспертизы и подготовки заключения по результатам экспертизы проектов нормативных правовых актов.

При поступлении в КСП обращения субъекта правотворческой инициативы о проведении экспертизы нормативного правового акта начальник инспекции КСП осуществляет подготовку приказа председателя КСП, в котором указываются сроки проведения экспертизы и исполнитель.

3.4. Проведение экспертизы проекта нормативного правового акта и подготовку заключений по ее результатам организует председатель КСП. Ответственным за проведение экспертизы является начальник инспекции. К проведению экспертизы по решению председателя КСП могут привлекаться инспекторы КСП.

При проведении экспертизы проекта нормативного правового акта программа экспертно-аналитического мероприятия не составляется.

3.5. При проведении экспертиз проектов нормативных правовых актов КСП в рамках своей компетенции вправе использовать методы правовой и антикоррупционной экспертизы в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

В случае выявления в ходе экспертизы коррупциогенных факторов об этом делается указание в заключении.

3.6. При проведении экспертиз проектов нормативных правовых актов КСП учитываются результаты ранее проведенных КСП контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также результаты ранее проведенных экспертиз.

3.7. Экспертиза проектов нормативных правовых актов проводится в течение 10 рабочих дней с момента поступления проекта нормативного правового акта в КСП. Срок проведения экспертизы может быть сокращен или продлен по решению председателя КСП с учетом планируемой даты принятия проекта нормативного правового акта и количества нормативных правовых актов, одновременно поступивших на экспертизу.

4. Порядок оформления заключений

4.1. Заключение представляет собой документ КСП, отражающий практический и документальный результат проведенной экспертизы.

4.2. Заключение состоит из вводной, содержательной частей и выводов.

4.2.1. Во вводной части заключения указывается основание проведения экспертизы, наименование проекта нормативного правового акта, источник, от которого получен проект нормативного правового акта, а также используемые

при подготовке заключения нормативные документы.

4.2.2. В содержательной части заключения по результатам экспертизы приводится общая характеристика сферы и содержания правового регулирования проекта нормативного правового акта, анализ финансово-экономического обоснования к проекту нормативного правового акта, целей и механизма правового регулирования, его влияния на регулируемые отношения, наиболее существенные выводы и замечания к проекту нормативного правового акта в целом и (или) к его отдельным нормам.

4.3. Условиями проведения экспертизы являются:

- достаточность времени для экспертизы с учетом ее трудоемкости;
- полнота необходимой информации, предоставляемой разработчиками проекта нормативного правового акта.

4.4. В заключении КСП на проект нормативного правового акта не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта нормативного правового акта.

4.5. Заключение подписывается лицом, ответственным за проведение экспертизы и согласовывается председателем КСП.

4.6. Заключение, подготовленное по результатам экспертизы направляется в Собрание депутатов Брединского муниципального района и Главе района, а также разработчику проекта нормативного правового акта (Приложение 1).

4.7. Если КСП установлено, что проект поступившего на экспертизу нормативного правового акта не касается принятия новых расходных обязательств Брединского муниципального района, внесения изменений в действующие расходные обязательства Брединского муниципального района, отмены существующих расходных обязательств Брединского муниципального района, в этом случае в Собрание депутатов Брединского муниципального района и (или) субъекту правотворческой инициативы направляется письмо, содержащее пояснение об отсутствии необходимости проведения экспертизы (Приложение 2).

4.8. Срок направления заключения после его утверждения председателем КСП не должен составлять более 3 рабочих дней.

4.9. Повторная экспертиза проводится при направлении в КСП проекта нормативного правового акта после устранения замечаний и рассмотрения предложений, внесенных КСП.

4.10. Результаты проведенных экспертиз проектов нормативных правовых актов рассматриваются на Коллегии КСП.

4.11. Органы исполнительной власти Брединского муниципального района целиком и полностью отвечают за свои действия и ошибки и не могут освобождать себя от ответственности, ссылаясь на экспертные мнения КСП.

Органы местного самоуправления должны нести полную ответственность за принятие или отклонение экспертного заключения КСП по проектам нормативных правовых актов, относящихся к финансовым вопросам.

5. Контроль за реализацией предложений Контрольно-счетной палаты по проектам нормативных правовых актов, использование результатов экспертизы

5.1. Контроль за реализацией предложений по проектам нормативных правовых актов осуществляется участниками экспертизы по анализируемым вопросам.

5.2. КСП осуществляется анализ устранений замечаний, нарушений и недостатков, отмеченных в заключении по результатам экспертиз проектов нормативных правовых актов, в соответствии с годовым планом работы КСП.

5.3. Результаты экспертиз проектов нормативных правовых актов используются при проведении экспертиз проекта бюджета Брединского муниципального района и отчета о его исполнении, планировании контрольной деятельности КСП, а также при проведении экспертиз проектов муниципальных программ Брединского района.

Приложение 1

Образец заключения экспертизы на проект нормативного правового акта



Контрольно-счетная палата Брединского муниципального района
Челябинской области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№ _____

от _____

на проект нормативного правового акта

_____ (наименование Решения Собрания депутатов Брединского муниципального района или иного нормативного правового акта)

Заключение на проект нормативного правового акта _____

_____ (наименование Решения Собрания депутатов Брединского муниципального района или иного нормативного правового акта)

подготовлено в соответствии с Решением Собрания депутатов Брединского муниципального района от 30.09.2021 № 76 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Брединского муниципального района» и Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Проект нормативного правового акта внесен в Собрание депутатов Брединского муниципального района _____ (указывается должность, ФИО)

в порядке законодательной инициативы и направлен письмом _____ (указывается наименование органа)

от _____.20__ № _____ в Контрольно-счетную палату Брединского муниципального района для рассмотрения и подготовки заключения.

Одновременно с проектом нормативного правового акта представлены:

_____ (пояснительная записка, финансово-экономическое обоснование, перечень нормативных правовых актов, подлежащих разработке для реализации проекта нормативного правового акта, признание утратившими силу, приостановлению, изменению и дополнению и иные документы)

В финансово-экономическом обосновании к проекту нормативного правового акта указано, что _____

_____ (принятие проекта нормативного правового акта не потребует дополнительных финансовых средств местного бюджета, либо указывается объем средств)

Согласно пояснительной записке проект нормативного правового акта разработан в целях реализации _____

_____ (указывается иной нормативный правовой акт, приведенный в тексте пояснительной записки)

Проведенной экспертизой установлено следующее.

_____ (дается общая характеристика сферы и содержания правового регулирования проекта нормативного правового акта, анализируется финансово-экономическое обоснование к проекту нормативного правового акта (при необходимости приводятся расчеты), цели и механизм правового регулирования, его влияние на регулируемые отношения, приводятся наиболее существенные выводы и замечания).

На основании изложенного, Контрольно-счетная палата Брединского муниципального района считает, что _____

(- замечания к проекту нормативного правового акта отсутствуют;

- проект нормативного правового акта нуждается в доработке.)

Лицо, ответственное за проведение экспертизы

инициалы, фамилия

Согласовано:

Председатель КСП Брединского района

инициалы, фамилия

Приложение 2

Образец письма об отсутствии необходимости проведения экспертизы проекта нормативного правового акта

«__» _____ 20__ г. № _____
на № _____ от «__» _____ 20__ г.

Председателю Собрания депутатов
Брединского муниципального района

Субъекту правотворческой
инициативы

О результатах рассмотрения проекта
нормативного правового акта

Уважаемый (ая) Имя Отчество!

Контрольно-счетной палатой Брединского муниципального района
рассмотрен проект нормативного правового акта

_____.
(наименование проекта нормативного правового акта)

Одновременно с проектом нормативного правового акта представлены:

_____.
(пояснительная записка, финансово-экономическое обоснование, перечень нормативных правовых актов, подлежащих разработке для реализации проекта нормативного правового акта, признание утратившими силу, приостановлению, изменению и дополнению и иные документы)

В соответствии с подпунктом 7 пункта 1 статьи 8 Положения о Контрольно-счетной палате Брединского муниципального района, утвержденного Решением Собрания депутатов Брединского муниципального района от 30.09.2021 № 76 Контрольно-счетная палата Брединского муниципального района осуществляет экспертизу поступивших от Собрания депутатов Брединского муниципального района, Главы района проектов Решений Собрания депутатов Брединского муниципального района и нормативных правовых актов иных субъектов правотворческой инициативы Брединского муниципального района в части, касающейся расходных обязательств Брединского района.

Проведенным анализом указанного проекта нормативного правового акта установлено, что проект нормативного правового акта не касается принятия новых расходных обязательств Брединского муниципального района, внесения изменений в действующие расходные обязательства Брединского муниципального района, отмены существующих расходных обязательств Брединского муниципального района.

Таким образом, проведение экспертизы проекта нормативного правового акта Контрольно-счетной палатой Брединского района не потребует.

В связи с изложенным, Контрольно-счетная палата Брединского района возвращает проект нормативного правового акта.

Председатель КСП Брединского района

инициалы, фамилия